***«Жамбыл ауылының ЖОББ мектебі» КММ***

***бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің***

***2023 – 2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары.***

***ӘБ жетекшісі:****Кульмагамбетова П.О*

***Бастауыш сынып әдістеме бірлестігінің тақырыбы:***

«Оқушылардың сауаттылығын жоғарлату, білім-білік дағдыларын жетілдіру»

**Мақсаты:**

•        Оқытудың жаңа тәсілдерін енгізу арқылы белсенді оқу принциптерін, критериалды бағалау жүйесін жүзеге асыру,білім алушының бойына жаңартылған оқу бағдармаларында көзделген құндылықтар мен дағдыларды қалыптастыру.

**Міндеттері:**

* Бастауыш сынып пәндері бойынша жаңартылған оқу бағдарламасының мазмұнын білу;
* Жаңа педагогикалық әдіс-тәсілдерді оқу бағдарламасына сәйкес қолдану;
* Оқу мақсаттарына қол жеткізу үшін критериалды бағалау жүйесін қолдану;
* Мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін арттыру

**Күтілетін нәтиже:**

* Мұғалімдер бастауыш сынып пәндері бойынша - оқу бағдарламасының мақсатын, міндеттерін, құрылымын және мазмұнын біледі;
* Жаңа педагогикалық әдіс-тәсілдерді тиімді қолдана біледі;
* Оқу бағдарламасына сәйкес оқу мақсаттарына қол жеткізу үшін критериалды бағалау жүйесін түсінеді және қолдана біледі;
* Озық іс-тәжірибелерін және оқытудың жаңа технологияларын зерделеп тәжірибеге ендіреді;
* Өз білімін жетілдіру жұмыстары арқылы кәсіби деңгейлерін көтереді

**Жамбыл ауылының ЖОББ мектебі бойынша**

**бастауыш сынып әдістеме бірлестігінің**

**2023 – 2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Өткізілетін іс – шаралар мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
|  | ***Жаңа оқу жылына дайындық. Ұйымдастыру шаралары*** |  |  |
| 1 | 2022 – 2023 оқу жылындағы атқарылған жұмыстарға талдау жасау | Тамыз | ӘБ жетекшісі |
| 2 | ӘБ мүшесінің оқу жүктемесімен танысу, нақтылау, анықтау | Тамыз | ӘБ жетекшісі мен пән мұғалімдері |
| 3 | Өз білімін жетілдіру курсына жазылғандар мен аттестациядан өтетін мұғалімдерді анықтау. | Тамыз | әкімшілік |
| 4 | Бастауыш сынып қабинетін жаңа оқу жылына дайындау | Тамыз | сынып жетекшілер |
| 5 | ӘБ жаңа оқу жылына арналған жоспарын талқылау, өзгерістер енгізіп, толықтыру, қарастырып, бекітуге ұсыну. | Тамыз | ӘБ жетекшісі |
|  | ***Мектепішілік іс – шаралар мен ӘБ отырыстары*** |  |  |
| 1 | Оқушылармен тәрбие сағаттар, сыныптан тыс іс-шаралар, сайыстар ұйымдастыру | Жыл бойы | Сынып жетекшілері |
| 2 | ӘБ отырысы . «Иновациялық технологиялардың бастауыш мектепте қолдану» Баяндама | Тоқсан сайын | ӘБ жетекшісі |
| 3 | Мектепішілік пәндік олимпиадалар. | Қараша, желтоқсан | Сынып жетекшілері |
| 4 | Сурет көрмесін өткізу | Жоспар бойынша | Сынып жетекшілері |
| 5 | Ата-анамен жұмыс. Ата-аналарды мектеп өміріне қатысуға ынталандыру | Қыркүйек-мамыр | Сынып жетекшілері |
|  | ***Нормативтік – құқықтық құжаттармен жұмыс*** |  |  |
| 1 | Оқу - әдістемелік құжаттармен , стандартпен, оқу бағдарламасымен және оқу жылының басталуы туралы бұйрықпен т.б. бұйрықтармен танысу, талқылап, қарастыру. | Тамыз | Оқу ісінің орынбасары |
| 2 | Календарлық – тақырыптық жоспарларын құру, толықтыру, қарастырып, бекітуге ұсыну | Тамыз | Оқу і-орынбасары |
| 3 | Бірлестік мүшесінің жұмыс жоспарын бекіту | Тамыз | Оқу і орынбасары |
|  | ***Оқу - әдістемелік жұмыс*** |  |  |
| 1 | Мектеп құжаттары: оқушылардың жеке іс-қағаздарын тіркеу, реттеу . Өзара сабақтарға қатысу. | Қыркүйек | Іс –қағаздар жүргізуші |
| 3 | «Шығармашылық топ»  құру | Қыркүйек | Бірл жетекшісі |
| 4 | Мектеп пен отбасында күнделікті 20 минут кітап оқуды ұйымдастыру | Жыл бойы | Бастауыш сынып  мұғалімдері |
| 5 | Оқу жылдамдығын тексеру  2-4 сынып | Қыркүйек-қараша | Директордың О\І  орынбасары,  ӘБ жетекшісі |
| 6 | Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты жалғастыру. | Жыл бойы | Сынып жетекшілер |
| 7 | Бастауыш сынып оқушыларының жазу каллиграфиясын тексеру | Ақпан | Директордың оі\ж  орынбасары,  ӘБ жетекшісі |
| 8 | 1 сынып оқушыларының оқытылуы бойынша жұмыс | Наурыз | сынып жетекшісі |
| 9 | Әдістемелік күн.  Білім беру платформаларының мүмкіндіктерін тиімді қолдану жолдары. | Сәуір | Мұғалімдер тобы |
| 10 | Өзара  сабаққа  қатысу | Жыл бойы | Мұғалімдер тобы |
| 11 | Шығармашылық топ мұғалімдердің есебі | Жылына бір реет | Әб жетекшісі |
| 12 | Бастауыш буыннан орта буынға (4-5 сыныптар арасындағы сабақтастық) Қорытынды жұмыстар алу | Сәуір | О\і орынбасары,  4 сынып жетекшісі |
| 13 | Әдістемелік күн.  БЖБ,ТЖБ  тапсырмаларын әзірлеуде сараптама жасай алудың тиімділігі. | Сәуір | Оқу іс-орынбасары |
| 14 | Апталық өткізу. | Сәуір | Бастауыш сынып |
| 15 | **Озық  іс- тәжрибені тарату** | Жыл бойы | мұғалімдер |
| 16 | Оқушылардың білім сапасы мен оқытылу жағдайы бойынша есебі | Тоқсанда 1 рет | Бірлестік мүшесі |
| 17 | Факультатив сабақтарының жүргізілу деңгейі /сабақтарға қатысу/ | Жыл бойы | Директордың оі\ж  орынбасары,  ӘБ жетекшісі |
| 18 | ӘБ оқу жылы аяғындағы жұмыс нәтижесі, талдауы және келесі оқу жылының жобасы | Мамыр | ӘБ жетекшісі |

**Бастауыш сынып ӘБ 2023-2024 оқу жылына арналған отырыстар жоспары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **І** | **№ 1 отырыс.**  1.  2023-2024 о.ж ҚР жалпы білім беретін мектептерінде және білім    беру ұйымдарында ғылым негіздерін оқыту ерекшеліктері туралы. Әдістемелік нұсқау хатпен, нормативтік құжаттармен және оқу бағдарламасымен  танысу.  2.Сыныптар бойынша факультатив сабактарды карастыру  3. Әдістемелік бірлестігінің жоспарын қарастыру | тамыз | ӘБ жетекшісі:  Кульмагамбетова П.О  Оқу іс-орынбасары:  Ахметова Ш.А | Хатттама |
| **ІІ** | **№ 2 отырыс.**  1. **Білім сапасын арттыруда сабақты зерттеудің маңызы**       1. І–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы.       2.2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру нәтижесі.     3.Бастауыш сыныптарының бақылау жұмыстарының қорытындысы. | Қараша | ӘБ жетекшісі  **Кульмагамбетова П.О**  Оқу іс- орынбасары | Хаттама |
| **ІІІ** | **№ 3 отырыс.**  1.  ІІ–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы. І жартыжылд бақылау жұмыстармен салыстыру, қорытындысын шығару.  2.  **Оқу сауаттылығы, математикалық сауаттылық бойынша іс-тәжірибе бөлісу.(өзара сабақтарға қатысу)** | Ақпан | Бастауыш сынып мұғалімдері. | Хаттама |
| **IV** | **№ 4 отырыс.**  1.  ІІІ–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы. «2»-тоқсанның бақылау жұмыстармен салыстыру қорытындысын шығару.  2.  ӘБ апталығының өткізуге дайындық  3. Бастауышсынып оқушыларының жазу каллиграфиясын тексеру нәтижесі  4.  **Мектепалды даярлық тобы мен бастауыш сынып арасындағы сабақтастық** | сәуір | ӘБ жетекшісі  Кульмагамбетова П.О | Хаттама |
| **V** | **№ 5 отырыс.**  1.  IV–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы. ІІІ тоқсанның бақылау жұмыстармен салыстыру қорытындысын шығару.  2.  Бастауыш сыныптарының әкімшілік бақылау жұмыстарының қорытындысы.  3. **Бастауыш сынып бірлестігінің апталық қорытындысы**  4.  2023-2024 оқу жылы бойынша мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің рейтингісінің мониторингісі | Мамыр | ӘБ жетекшісі  Кульмагамбетова П.О | Хаттама |

**ӘБ жетекшісі: Кульмагамбетова П.О**

**Ақмола облысы. Астрахан ауданы .**

**«Жамбыл ауылының ЖОББ мектебі»КММ бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің 2023 – 2024 оқу жылына жазған есебі.**

**Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің тақырыбы:**

«Оқушылардың сауаттылығын жоғарлату, білім-білік дағдыларын жетілдіру»

Мақсаты:

•        Оқытудың жаңа тәсілдерін енгізу арқылы белсенді оқу принциптерін, критериалды бағалау жүйесін жүзеге асыру,білім алушының бойына жаңартылған оқу бағдармаларында көзделген құндылықтар мен дағдыларды қалыптастыру.

Міндеттері:

* Бастауыш сынып пәндері бойынша жаңартылған оқу бағдарламасының мазмұнын білу;
* Жаңа педагогикалық әдіс-тәсілдерді оқу бағдарламасына сәйкес қолдану;
* Оқу мақсаттарына қол жеткізу үшін критериалды бағалау жүйесін қолдану;
* Мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін арттыру

 Күтілетін нәтиже:

* Мұғалімдер бастауыш сынып пәндері бойынша - оқу бағдарламасының мақсатын, міндеттерін, құрылымын және мазмұнын біледі;
* Жаңа педагогикалық әдіс-тәсілдерді тиімді қолдана біледі;
* Оқу бағдарламасына сәйкес оқу мақсаттарына қол жеткізу үшін критериалды бағалау жүйесін түсінеді және қолдана біледі;
* Озық іс-тәжірибелерін және оқытудың жаңа технологияларын зерделеп тәжірибеге ендіреді;
* Өз білімін жетілдіру жұмыстары арқылы кәсіби деңгейлерін көтереді

Жыл бойы бастауыш сынып бірлестігінде 5 отырыс өткізділді.

**№ 1 отырыс.**

 1.  2023-2024 о.ж ҚР жалпы білім беретін мектептерінде және білім    беру ұйымдарында ғылым негіздерін оқыту ерекшеліктері туралы. Әдістемелік нұсқау хатпен, нормативтік құжаттармен және оқу бағдарламасымен  танысу.

2.Сыныптар бойынша факультатив сабактарды карастыру

3. Әдістемелік бірлестігінің жоспарын қарастыру

**№ 2 отырыс.**

1. **Білім сапасын арттыруда сабақты зерттеудің маңызы**

     1. І–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы.

     2.2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру нәтижесі.

   3.Бастауыш сыныптарының бақылау жұмыстарының қорытындысы.

**№ 3 отырыс.**

 1.  ІІ–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы. І жартыжылд бақылау жұмыстармен салыстыру, қорытындысын шығару.

2.  **Оқу сауаттылығы, математикалық сауаттылық бойынша іс-тәжірибе бөлісу.(өзара сабақтарға қатысу)**

**№ 4 отырыс.**

1.ІІІ–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы.

2. «2»-тоқсанның бақылау жұмыстармен салыстыру қорытындысын шығару.

3.  ӘБ апталығының өткізуге дайындық

4. Бастауышсынып оқушыларының жазу каллиграфиясын тексеру нәтижесі

5..  **Мектепалды даярлық тобы мен бастауыш сынып арасындағы сабақтастық**

**№ 5 отырыс.**

1.  IV–тоқсанның қорытындысы, сапа бағдарламаның орындалуы. ІІІ тоқсанның бақылау жұмыстармен салыстыру қорытындысын шығару.

2.  Бастауыш сыныптарының әкімшілік бақылау жұмыстарының қорытындысы.

3. **Бастауыш сынып бірлестігінің апталық қорытындысы**

4.  2023-2024 оқу жылы бойынша мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің рейтингісінің мониторингісі

**Жамбыл ауылының ЖОББ мектебі бойынша**

**бастауыш сынып әдістеме бірлестігінің**

**2023 – 2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Жаңа оқу жылына дайындық. Ұйымдастыру шаралары*** |  |  |
| 1 | 2022 – 2023 оқу жылындағы атқарылған жұмыстарға талдау жасау | Тамыз | ӘБ жетекшісі |
| 2 | ӘБ мүшесінің оқу жүктемесімен танысу, нақтылау, анықтау | Тамыз | ӘБ жетекшісі мен пән мұғалімдері |
| 3 | Өз білімін жетілдіру курсына жазылғандар мен аттестациядан өтетін мұғалімдерді анықтау. | Тамыз | әкімшілік |
| 4 | Бастауыш сынып қабинетін жаңа оқу жылына дайындау | Тамыз | сынып жетекшілер |
| 5 | ӘБ жаңа оқу жылына арналған жоспарын талқылау, өзгерістер енгізіп, толықтыру, қарастырып, бекітуге ұсыну. | Тамыз | ӘБ жетекшісі |
|  | ***Мектепішілік іс – шаралар мен ӘБ отырыстары*** |  |  |
| 1 | Оқушылармен тәрбие сағаттар, сыныптан тыс іс-шаралар, сайыстар ұйымдастыру | Жыл бойы | Сынып жетекшілері |
| 2 | ӘБ отырысы . «Иновациялық технологиялардың бастауыш мектепте қолдану» Баяндама | Тоқсан сайын | ӘБ жетекшісі |
| 3 | Мектепішілік пәндік олимпиадалар. | Қараша, желтоқсан | Сынып жетекшілері |
| 4 | Сурет көрмесін өткізу | Жоспар бойынша | Сынып жетекшілері |
| 5 | Ата-анамен жұмыс. Ата-аналарды мектеп өміріне қатысуға ынталандыру | Қыркүйек-мамыр | Сынып жетекшілері |
|  | ***Нормативтік – құқықтық құжаттармен жұмыс*** |  |  |
| 1 | Оқу - әдістемелік құжаттармен , стандартпен, оқу бағдарламасымен және оқу жылының басталуы туралы бұйрықпен т.б. бұйрықтармен танысу, талқылап, қарастыру. | Тамыз | Оқу ісінің орынбасары |
| 2 | Календарлық – тақырыптық жоспарларын құру, толықтыру, қарастырып, бекітуге ұсыну | Тамыз | Оқу і-орынбасары |
| 3 | Бірлестік мүшесінің жұмыс жоспарын бекіту | Тамыз | Оқу і орынбасары |
|  | ***Оқу - әдістемелік жұмыс*** |  |  |
| 1 | Мектеп құжаттары: оқушылардың жеке іс-қағаздарын тіркеу, реттеу . Өзара сабақтарға қатысу. | Қыркүйек | Іс –қағаздар жүргізуші |
| 3 | «Шығармашылық топ»  құру | Қыркүйек | Бірл жетекшісі |
| 4 | Мектеп пен отбасында күнделікті 20 минут кітап оқуды ұйымдастыру | Жыл бойы | Бастауыш сынып  мұғалімдері |
| 5 | Оқу жылдамдығын тексеру  2-4 сынып | Қыркүйек-қараша | Директордың О\І  орынбасары,  ӘБ жетекшісі |
| 6 | Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты жалғастыру. | Жыл бойы | Сынып жетекшілер |
| 7 | Бастауыш сынып оқушыларының жазу каллиграфиясын тексеру | Ақпан | Директордың оі\ж  орынбасары,  ӘБ жетекшісі |
| 8 | 1 сынып оқушыларының оқытылуы бойынша жұмыс | Наурыз | сынып жетекшісі |
| 9 | Әдістемелік күн.  Білім беру платформаларының мүмкіндіктерін тиімді қолдану жолдары. | Сәуір | Мұғалімдер тобы |
| 10 | Өзара  сабаққа  қатысу | Жыл бойы | Мұғалімдер тобы |
| 11 | Шығармашылық топ мұғалімдердің есебі | Жылына бір реет | Әб жетекшісі |
| 12 | Бастауыш буыннан орта буынға (4-5 сыныптар арасындағы сабақтастық) Қорытынды жұмыстар алу | Сәуір | О\і орынбасары,  4 сынып жетекшісі |
| 13 | Әдістемелік күн.  БЖБ,ТЖБ  тапсырмаларын әзірлеуде сараптама жасай алудың тиімділігі. | Сәуір | Оқу іс-орынбасары |
| 14 | Апталық өткізу. | Сәуір | Бастауыш сынып |
| 15 | **Озық  іс- тәжрибені тарату** | Жыл бойы | мұғалімдер |
| 16 | Оқушылардың білім сапасы мен оқытылу жағдайы бойынша есебі | Тоқсанда 1 рет | Бірлестік мүшесі |
| 17 | Факультатив сабақтарының жүргізілу деңгейі /сабақтарға қатысу/ | Жыл бойы | Директордың оі\ж  орынбасары,  ӘБ жетекшісі |
| 18 | ӘБ оқу жылы аяғындағы жұмыс нәтижесі, талдауы және келесі оқу жылының жобасы | Мамыр | ӘБ жетекшісі |

Бастауыш сыныпта 5 мұғалім жұмыс жасайды: соның ішінде – сарапшы 2-Кульмагамбетова П.О, Жақыпова Л.Қ, модератор 2-Қабылтаева Ғ.А, Смагулова А.С, педагог 1- Рахымжанова Н.Ғ. Барлығы жоғарғы білімі бар бастауыш сынып мұғалімдері. Жыл сайын біліктілігін арттыру курстарынан өтіп тұрады, тәжірибелі ұстаздар 15-35 жыл жұмыс жасап келеді.

Мектепте 3-4 сынып арасында мектепшілік олимпиада өтті, сәуір айында бастауыш сынып оқушыларына апталық болып өтті:

**Бастауыш сынып апталығының жоспары**

**Тақырыбы: «Бастауыштағы білім еліне саяхат»**

**Мақсаты:**

* **Оқушылардың танымдық белсенділігін арттыру,**
* **Талантты оқушыларды айқындау;**
* **Жауапкершілікке, ұжымдылыққа тәрбиелеу;**

**Міндеттері:**

Оқушылардың ойлау көрсеткіші қызметінің заңдылықтарын ескере отырып, оқушының жеке - даралық қабілеттерін арттыру, нені есте сақтау керек , соған бағыттау;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Өткізілетін іс-шараның тақырыбы** | сыныбы | мерзімі | **жауапты адам** |
| 1 | Апталықтың ашылуы.  «Жаңаша ойын-жетістік көзі» | 1 | 22/04/2024 | Қабылтаева Ғ.А |
| 2 | «Құстар біздің досымыз» сыныптан тыс жұмыс | 2 | 23\04\2024 | Кульмагамбетова П.О |
| 3 | Математика  «Қағаз ақша» ашық сабақ. | 3 | 24/04/2024 | Жакупова Л.Қ |
| 4 | «Қызықты әдіс – тәсілдер» | 4 | 25/04/2024 | Смагулова А.С |
| 5 | Ұлттық ойындар. | 1-4 | 26/04/2024 | Рахимжанова Н.Ғ |

Мектепте түрлі кружоқтар жүргізіледі, сурет көрмесі жиі өткізіледі. Жалпы айтар болсақ оқушылар бастауыш сынып бойынша іс- шараларға белсенді қатысып жүреді.Соңғы өткізілген іс – шара 4 сынпта бастауышпен қоштасу өтті. Бұл іс – шара жоғары деңгейдейде өтті деген баға берілді. Келер жылы да оқушыларды белсенді қатыстыра отырып, іс-шаралар өткізуді жоспарға аламыз.

**Есепті жазған: Бірлестік жетекшісі - Кульмагамбетова П.О**

****

